

125.23 Aproveitamento de Disciplinas (Graduação)

Etapa	Área	Documentos	Ação	Observações
1	Aluno	Histórico Escolar e Programa de Disciplina	Aluno cadastra solicitação de aproveitamento de disciplinas no SIGAA, inserindo os documentos necessários conforme estabelecido no tutorial publicado no site da PROGRAD.	
2	Divisão Acadêmica		Ao receber a solicitação, a Divisão Acadêmica analisa os documentos, baseado nas regras da Resolução CG 23/2019 e, caso seja aprovado, procede com a autuação do processo.	Os casos de não aprovação serão retornados ao aluno via SIGAA.
3	Divisão Acadêmica	Parecer de Aproveitamento de Disciplinas	A Divisão Acadêmica anexa, para cada disciplina, um Parecer de Aproveitamento de Disciplinas e indica a assinatura do Coordenador responsável que fará a análise da respectiva solicitação de equivalência.	
4	Coordenadores de Disciplina		Cada Coordenador preenche o Parecer e assina o documento.	
5	Divisão Acadêmica	Despacho	A Divisão Acadêmica publica os resultados no site da PROGRAD, insere um despacho no processo com as informações da publicação e encerramento dos autos.	
6	Divisão Acadêmica		A Divisão Acadêmica realiza o arquivamento do processo.	