

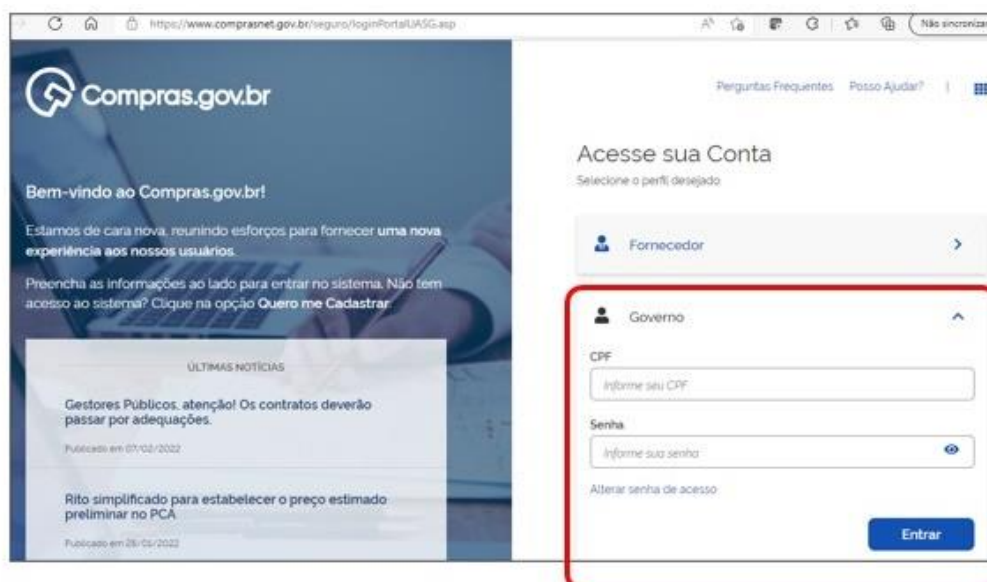
## TUTORIAL DE ELABORAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Conforme disposto no Decreto nº 10.947, de 25 de janeiro de 2022, o processo de elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA) é iniciado em janeiro do ano anterior à sua execução e o registro das demandas deverá ser realizado por meio da Área de Trabalho do [compras.gov.br](https://www.comprasnet.gov.br). Para tanto, o acesso deverá ser feito através do link: <https://www.comprasnet.gov.br/seguro/loginPortal.aspx>

Clicar em GOVERNO

Usuário: CPF

Senha: senha de acesso ao SIASG



The screenshot displays the login interface of the Compras.gov.br portal. On the left, there is a welcome message and a 'Quero me Cadastrar' link. The main area is titled 'Acesse sua Conta' and prompts the user to 'Selecione o perfil desejado'. A dropdown menu shows 'Fornecedor' and 'Governo', with 'Governo' selected and highlighted by a red rectangular box. Below the dropdown, there are input fields for 'CPF' (with the placeholder 'Informe seu CPF') and 'Senha' (with the placeholder 'Informe sua senha' and a visibility toggle). An 'Alterar senha de acesso' link is located below the password field. A blue 'Entrar' button is positioned at the bottom right of the login form.

**Caso tenha perdido a senha ou esteja com o usuário bloqueado, abrir chamado junto à Central de Serviços (<https://central.ufabc.edu.br/load.php/site/login>), no espaço destinado à Pró-Reitoria de Administração e serviço de cadastro de usuário/alteração de perfil.**

Uma vez logado, o registro das demandas deve ser feito clicando na opção “Demandas (DFD)”. A opção pode ser acessada pela Área de Trabalho, ou pelo Acesso Rápido, conforme imagem abaixo.



Área de Trabalho

## Área de Trabalho

Esta é a sua área de trabalho do Compras.gov.br

Aqui estão reunidas suas tarefas diárias nos quadros abaixo, divididos em três cards - **Planejamento da Contratação**, **Seleção do Fornecedor** e **Compras Finalizadas**. É possível gerir e favoritar a sua compra, além de acompanhar os seus processos. Também é possível visualizar as ações a serem realizadas por meio do Painel Pendências, bem como acompanhar as mensagens e acessar todas as compras realizadas. Para mais informações, acesse o Portal de Compras do Governo Federal!

| Planejamento da Contratação (908) |           |   |
|-----------------------------------|-----------|---|
| ☆ ETP 154503 - 275/2024           | Concluído | ⋮ |
| <a href="#">Visualizar</a>        |           |   |
| ☆ ETP 154503 - 279/2024           | Rascunho  | ⋮ |
| <a href="#">Visualizar</a>        |           |   |
| ☆ ETP 154503 - 278/2024           | Concluído | ⋮ |
| <a href="#">Visualizar</a>        |           |   |

| Seleção do Fornecedor (7)               |                |   |
|---|----------------|---|
| ☆ Pregão Eletrônico 154503 - 90096/2024 | Em Habilitação | ⋮ |
| <a href="#">Habilitar</a>               |                |   |
| ☆ Pregão Eletrônico 154503 - 90082/2024 | Em Julgamento  | ⋮ |
| <a href="#">Julgar</a>                  |                |   |
| ☆ Pregão Eletrônico 154503 - 90083/2024 | Em Habilitação | ⋮ |
| <a href="#">Habilitar</a>               |                |   |

| Compras Finalizadas                 |  |   |
|-------------------------------------|--|---|
| ☆ Dispensa de Licitação             |  | ⋮ |
| <a href="#">Visualizar</a>          |  |   |
| ☆ Pregão Eletrônico                 |  | ⋮ |
| <a href="#">Visualizar atas e t</a> |  |   |
| ☆ Inexigibilidade 154               |  | ⋮ |
| <a href="#">Visualizar</a>          |  |   |

Sistemas

Pregão / Concorrência

Cotação / Dispensa

PGC 2022

PGC

ETP

Artefatos Digitais

Gestão de

IRP

Pesquisa de

[Sair](#)

**Acesso Rápido**  
 Selecione uma opção abaixo. Você também poderá acessar essas opções no menu localizado na **barra superior**.

Pregão / Concorrência  
Sistema de Pregão / Concorrência Eletrônica de Compras

Cotação / Dispensa  
Sistema de Cotação / Dispensa Eletrônica

PGC 2022  
Planejamento e Gerenciamento de Contratações

PGC  
Planejamento e Gerenciamento de Contratações

ETP  
Estudo Técnico Preliminar

Artefatos Digitais  
Artefatos Digitais

Na página de Documentos de Formalização de Demandas, deve-se clicar em “+ Criar” e preencher as informações solicitadas.



Documentos de Formalização de Demandas

## Documentos de Formalização de Demandas

Utilize esse espaço para pesquisar, editar, excluir, criar um novo ou criar um artefato do tipo Documento de Formalização da Demanda baseado em um já existente.



**Filtro**

PCA

PCA 2023 - Em elaboração

Termo a ser pesquisado

Pesquise pelos termos desejados, a partir de 3 caracteres

Meus DFDs   DFDs da minha UASG   Livreira

**Atenção:** Nenhum artefato do tipo Documento de Formalização da Demanda encontrado.

Documento de Formalização da Demanda

RASCUNHO

SEÇÕES DO DOCUMENTO

Documento de Formalização da Demanda 0/4

1. Informações Gerais

2. Justificativa de Necessidade

3. Materiais/Serviços

4. Responsáveis

▼ Acompanhamento

1. Informações Gerais

**Informação:** Antes de editar o documento confira as informações abaixo e certifique-se que está editando o artefato correto, pois as alterações serão salvas automaticamente

Número do Documento de Formalização da Demanda: 3/2022   Editado por: VANESSA CERVELIN SEGURA

Data Prevista para a Conclusão do Processo: dd/mm/aaaa   Área Requisitante: Selecionar uma Área Requisitante

Descrição Sucinta do Objeto (200 caracteres restantes)

Prioridade: Baixa

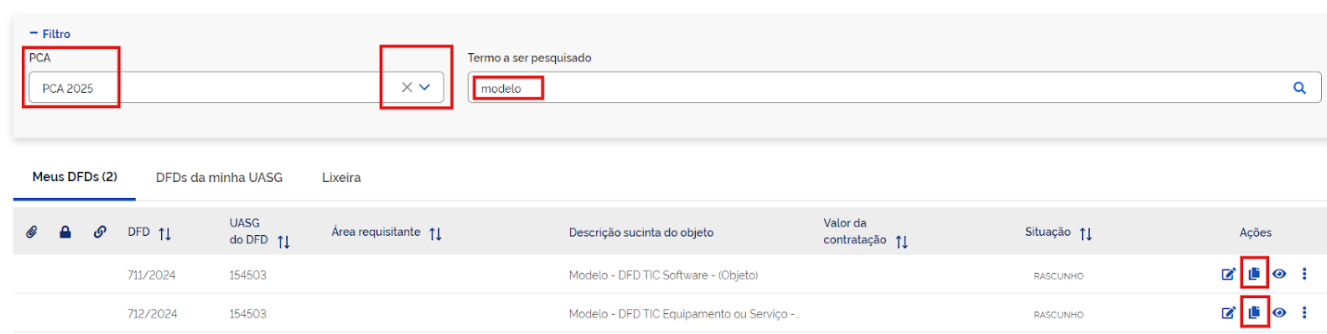
Justificativa de Prioridade

Importante registrar que cadastramos as Áreas de Execução Orçamentária da UFABC, seguindo como referência a indicação da lista de Agentes de Planejamento apresentada pela Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - ProPlaDI, com destaque para as Despesas de Uso Comum. Assim, no momento do cadastro dos DFD's, deverá ser informada a área responsável pela demanda conforme consta na Portaria de Agentes de Planejamento.

### **Documentos de Formalização de Demanda (DFDs) de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)**

A partir do ano de 2025, para elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA) 2026, os DFD's de TIC passam a corresponder aos projetos do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI). Assim, será necessário o preenchimento dessas informações diretamente nos modelos de DFD's criados no sistema compras.gov.br, conforme **Instruções para preenchimento de projeto PDTI no PCA detalhada abaixo:**

1. Ao indicar a criação de DFD, realizar a seguinte pesquisa, copiando o DFD Modelo de TIC para software ou para Equipamento ou Serviço, conforme imagem abaixo:



2. No DFD, excluir a palavra “Modelo” e incluir o objeto da demanda, conforme imagem abaixo:

Número do Documento de Formalização da Demanda      Editado por

Data da conclusão da Contratação

Área Requisitante

UASG Destino do DFD

Descrição sucinta do objeto (164 caracteres restantes)

Prioridade

3. Preencher todos os campos do projeto. Os DFDs serão analisados, posteriormente, pela Equipe de Monitoramento do PDTI e conselho do Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (CETIC), e, caso necessário, poderão ser solicitados ajustes nas informações.

**Atentamos que ao fazer o cadastro deve ser levado em conta que cada DFD será um processo de aquisição a ser instruído.**

Após cadastrar todas as informações solicitadas pelo sistema, clicar em “Enviar DFD”.

Após inserir todas as demandas a serem adquiridas/contratadas pela área, enviar mensagem para [cgccp@ufabc.edu.br](mailto:cgccp@ufabc.edu.br), com cópia para [cpo.propladi@ufabc.edu.br](mailto:cpo.propladi@ufabc.edu.br), informando sobre a finalização dessa etapa e indicando os números dos DFD's gerados.

Santo André, 08 de janeiro de 2025.

Pró-Reitoria de Administração